

«Обсуждено»

на заседании Совета
МАОУ «Лицей № 11»
протокол № 2 от 01 февраля 2016г.
Председатель совета
_____ Н.В. Третьяков

«Утверждаю»

Директор МАОУ «Лицей № 11»
Приказ № 71 от 03 февраля 2016г.
_____ В.О. Потатуева

ПРАВИЛА ПРИЁМА
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«Лицей № 11»

г. Ростов-на-Дону
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила приема в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Лицей № 11» (далее – «Правила») разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приёма граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Лицей № 11» (далее – «Лицей») и обеспечения прав граждан на получение общего образования.

1.2. Настоящие Правила приёма в Лицей разработаны и осуществляются в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом РФ от 30.11.1994 № 51ФЗ;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным Законом от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 19.02.1993 г. № 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральным Законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным Законом «О полиции» от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ;
- Федеральным Законом «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993 № 4530-1
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ
- Указом президента РФ от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан РФ»
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2013 № 189;
- «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32;
- Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону» от 01.02.2016 № 78
- Уставом МАОУ «Лицей № 11».

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в Лицее проводится на общедоступной основе, принципах равных условий приема для всех поступающих. Прием граждан осуществляется без вступительных испытаний на конкурсной основе.

Организация индивидуального отбора при приеме в Лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора обучающихся», утвержденным приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 14.02.2014 № 60.

1.4. МАОУ «Лицей № 11» на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования обеспечивает прием граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживают на закрепленных за МАОУ «Лицей № 11» территориях, определенных постановлением Администрации города Ростова-на-Дону «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону» от 01.02.2016 № 78

1.5. Наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего 14 лет, по выбору его родителей (законных представителей) удостоверяется:

а) имеющимся у ребенка заграничным, дипломатическим или служебным паспортом гражданина Российской Федерации, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации;

б) паспортом гражданина Российской Федерации родителя, в том числе заграничным, дипломатическим или служебным паспортом, в который внесены сведения о ребенке;

в) свидетельством о рождении, в которое внесены сведения:

о гражданстве Российской Федерации обоих родителей или единственного родителя (независимо от места рождения ребенка);

о гражданстве Российской Федерации одного из родителей, если другой родитель является лицом без гражданства или признан безвестно отсутствующим либо если место его нахождения неизвестно (независимо от места рождения ребенка);

г) отметкой на переводе на русский язык документа, выданного компетентным органом иностранного государства в удостоверение акта регистрации рождения ребенка, проставленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, или его территориальным органом, консульским учреждением Российской Федерации или консульским отделом дипломатического представительства Российской Федерации;

д) отметкой на свидетельстве о рождении, выданном уполномоченным органом Российской Федерации, проставленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, или его территориальным органом, консульским учреждением Российской Федерации или консульским отделом дипломатического представительства Российской Федерации;

е) вкладышем к документу, выданному компетентным органом иностранного государства в удостоверение акта регистрации рождения ребенка, либо к свидетельству о рождении, подтверждающим наличие гражданства Российской Федерации, выданным в установленном порядке до 6 февраля 2007 года.

1.6. Для граждан, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

1.7. В приеме в Лицей может быть отказано только по причине отсутствия в лицее свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. В случае отсутствия мест в Лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации,

осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.9. Граждане, не проживающие на территории закрепленной за МАОУ «Лицей № 11» и имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня могут быть приняты в лицей, только при наличии свободных мест, по окончании приема закрепленных лиц.

1.10. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают:

- дети военнослужащих в соответствии с пунктом 6 ст.18 ФЗ от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащего»;
- дети сотрудников (сотрудника) полиции в случаях предусмотренных пунктом 6 ст.46, 56 ФЗ от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- дети работников МАОУ «Лицей № 11»;
- граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

1.11. При приеме в Лицей не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состоянию здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

1.12. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

1.13. Прием иностранных граждан или лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Лицей для обучения по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с действующими международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.14. При приеме детей на обучение по основным общеобразовательным программам в Лицей администрация лицея обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

1.15. Зачисление в МАОУ «Лицей № 11» оформляется приказом директора учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о зачислении размещаются на информационном стенде в день издания.

1.16. С родителями (законными представителями) ребенка заключается договор социального партнерства. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2. Порядок формирования классов и перечень документов, предоставляемых для зачисления в лицей.

2.1. МАОУ «Лицей № 11» формирует контингент обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

2.2. За Лицеем закрепляется территория, на которой проживают граждане, имеющие право на получение общего образования, определяемая распорядительным актом органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону.

2.3. Количество первых, десятых классов в Лицее зависит от результатов социально-педагогического мониторинга о количестве детей, проживающих на территории, закрепленной за Лицеем и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учётом Санитарных правил и норм, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 2.4.2.2821-10, а также с учётом лицензионных нормативов наполняемости лицея.

Наполняемость классов Лицея устанавливается в соответствии требованиям СанПиН.

2.4. Прием граждан в МАОУ «Лицей № 11» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в российской Федерации. Лицей может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте лицея в сети «Интернет».

2.5. Для приёма в Лицей родители (законные представители) детей предъявляют оригинал свидетельства о рождении и (или) паспорта ребенка, кроме того родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории.

2.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в Лицей не допускается.

2.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.8. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.10. При приеме в Лицей для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, установленного образца

2.11. С целью ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом МАОУ «Лицей № 11», со свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций города за конкретными территориями», другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса Лицей размещает копии указанных документов на информационных стендах и в сети Интернет на своем официальном сайте.

2.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МАОУ «Лицей № 11» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.13. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Для удобства родителей (законных представителей) Лицей вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

2.15. Родители (законные представители) детей, представившие в Лицей заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Прием обучающихся на в 1-й класс

3.1. В 1-е классы принимают детей 8-го или 7-го года жизни. Прием детей 7-го года жизни осуществляют при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев. Дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1-й класс независимо от уровня их подготовки.

3.2. При приеме в первый класс МАОУ «Лицей № 11» не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирований, собеседований и т.п.), направленных на выявление уровня готовности ребенка к обучения в лицее.

3.3. С целью проведения организованного приема в первый класс Лицей размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 01 июля.

3.4. Прием заявлений в первый класс МАОУ «Лицей № 11» для граждан, проживающих на закреплённой территории начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5. В случае окончания приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, Лицей вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Для зачисления ребенка в Лицей его родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;

3.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления о приеме в первый класс заявителю выдается расписка, содержащая следующую информацию:

- регистрационный номер заявления о приеме в МАОУ «Лицей № 11»;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенный подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов, в Лицей;
- контактные телефоны для получения информации;
- телефоны МКУ «Отдел образования Пролетарского района г. Ростова-на-Дону» и Управления образования города Ростова-на-Дону.

Расписка заверяется подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ «Лицей № 11».

3.7. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

4. Прием обучающихся в 10-е профильные классы.

4.1. В МАОУ «Лицей № 11» для получения среднего общего образования принимаются дети, имеющие аттестат об основном общем образовании и желающие получить среднее общее образование.

4.2. Количество 10-х классов, открываемых в Лицее, должно обеспечивать прием выпускников 9-х классов, освоивших программы основного общего образования и желающих получить среднее общее образование.

4.3. Прием заявлений в 10-е профильные классы начинается:

- после вручения аттестатов об основном общем образовании для обучающихся, окончивших 9 классов в Лицее или других общеобразовательных учреждениях и проживающих на территории, закрепленной за Лицеем (с 20.06 по 30.06);
- для обучающихся, окончивших 9 классов в Лицее или в других образовательных учреждениях, но не проживающих на территории, закрепленной за МАОУ «Лицей № 11», начинается после завершения приема детей, проживающих на закрепленной территории до момента заполнения свободных мест.(с 01.07 – по 05.09)

4.4. При приеме в Лицей для получения среднего общего образования с углубленным изучением предметов или для профильного обучения организуется индивидуальный отбор. Организация индивидуального отбора регламентируется соответствующим локальным нормативным актом лицея. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Лицей.

5. Прием обучающихся, ранее обучающихся в образовательных учреждениях других территорий, прибывающих в МАОУ «Лицей № 11» в течение учебного года

- 5.1. Дети, обучавшиеся ранее в образовательных учреждениях других территорий, прибывающие в Лицей в течение учебного года, принимаются только при наличии свободных мест и зачисляются в 1-й – 11-й классы на основании:
- заявления родителей (законных представителей);
 - оригинала и ксерокопии свидетельства о рождении ребенка;
 - личного дела обучающегося;
 - аттестата об основном общем образовании (для зачисления ребенка в 10-й – 11-й классы).
 - справки, содержащей сведения о результатах текущего контроля успеваемости по всем предметам учебного плана и промежуточной аттестации обучающегося, заверенной печатью общеобразовательного учреждения;
- 5.2. Обучающиеся, прибывающие в течение учебного года из других образовательных учреждений без справки, содержащей сведения о результатах текущего контроля успеваемости по всем предметам учебного плана, могут быть приняты и зачислены в Лицей в класс, определенный в заявлении родителей (законных представителей), с последующей аттестацией по определению уровня подготовки обучающегося в месячный срок.
- 5.3. При приеме либо переводе в Лицей для получения основного общего и (или) среднего общего образования с углубленным изучением предметов или для профильного обучения организуется индивидуальный отбор.
- 5.4. Организация индивидуального отбора регламентируется соответствующим локальным нормативным актом лицея. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Лицей.
- 5.5. Зачисление обучающегося в Лицей оформляется приказом директора учреждения. Справка о зачислении обучающегося в Лицей в обязательном порядке направляется в образовательное учреждение, из которого прибыл обучающийся.

6. Порядок регулирования спорных вопросов

- 6.1. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией Лицея, регулируются учредителем.

7. Заключительные положения.

- 7.1. Данное положение действует в течение одного года.
- 7.2. Изменения и дополнения в положение вносятся в связи с изменением нормативно-правовых документов регламентирующих правила приема и (или) по решению Совета лицея, педагогического совета, администрации лицея; обсуждаются на заседаниях Совета лицея и утверждается приказом директора лицея.