

ПРИКАЗ

«15» апреля 2025 г.

№ 229

**Об организации работы
лагеря с дневным пребыванием
детей на базе лицея**

Во исполнение Постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 19.03.2012 № 170 «Об организации отдыха и оздоровления детей», муниципальной программы «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28 декабря 2018 № 1363, в соответствии с административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, на основании приказ Управления образования города Ростова-на-Дону № УОПР/102 от 11.02.2025г. «Об организации отдыха обучающихся в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений в каникулярное время в 2025 году» и № УОПР/115 от 13.02.2025г. «О внесении изменений в приказ от 11.02.2025 № УОПР/102», с целью своевременной подготовки лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений в каникулярное время в 2025 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность лагеря с дневным пребыванием детей на базе лицея в период со 2 по 30 июня 2025 года с общим количеством детей 250 человек.
2. Закрепить за отрядами № 1, 2, 3, 4 (МАОУ «Лицей № 11») кабинеты № 113, 114, 115, 116, 202, 203, 204, 205, 206 по адресу ул. Верхненькая, 8 5,6,7,8 отряды кабинеты 3126, 3127, 3128, 3129, 3215, 3216 (Подвойского, 43)
3. Утвердить документацию необходимую для функционирования летнего лагеря:
 - режим работы лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 1);
 - план культурно - оздоровительных мероприятий лагеря с дневным пребыванием на базе лицея (Приложение 2);
 - штат работников летнего лагеря с дневным пребыванием (Приложение 3);
 - списочный состав обучающихся - участников лагеря (Приложение 4)

4. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей заместителя директора по воспитательной работе Харченко О.В.
5. Начальнику лагеря с дневным пребыванием детей (Харченко О.В.):
 - 5.1. своевременно оформить необходимую документацию (в соответствии с требованиями Территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области);
 - 5.2. согласовать документацию в территориальном отделе Роспотребнадзора по Ростовской области и органов государственного пожарного надзора;
 - 5.3. ознакомить сотрудников лагеря с режимом работы и планом работы лагеря;
 - 5.4. обеспечить наличие медицинской аптечки;
 - 5.5. провести инструктажи с обучающимися-участниками лагеря:
 - по правилам безопасного поведения во время работы лагеря;
 - по правилам безопасного поведения в местах массового скопления людей;
 - по правилам безопасного поведения во время развлекательных мероприятий и подвижных игр;
 - по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и соблюдению ПДД.
6. Назначить начальника лагеря Харченко О.В. ответственной:
 - за противопожарную безопасность в период работы летнего лагеря с дневным пребыванием,
 - за санитарно-гигиеническое состояние закрепленных комнат.
7. Медицинское сопровождение работы лагеря с дневным пребыванием детей возложить на медицинских работников Умаеву Б.А.
8. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся лица во время пребывания в летнем лагере с дневным пребыванием детей возложить на педагогов, закрепленных за отрядами.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Лицей № 11»

Харченко О.В.



Потатуева В.О.