

**«Обсуждено»**

на заседании Совета МАОУ  
лица №11 «Естественнонаучный»  
протокол № 3 от «30» декабря 2011г.

Председатель Совета

\_\_\_\_\_ Третьяков Н.В.

**«Утверждаю»**

директор МАОУ лица №11  
«Естественнонаучный»

Приказ № 8 от «12» января 2012г.

\_\_\_\_\_ В.О. Потатуева

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о родительском комитете муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону  
лица №11 «Естественнонаучный»

г. Ростов-на-Дону.  
2012 год.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Родительский комитет лица – это одна из форм лицейского самоуправления.
- 1.2. Положение о родительском комитете лица принимается либо на общелицейском родительском собрании, либо на конференции родителей. На конференцию родителей выбираются делегаты (2-3 представителя) от каждого класса.
- 1.3. В состав родительского комитета лица могут быть избраны представители от каждого класса. Родительский комитет лица избирается сроком на один год.
- 1.4. Родительский комитет лица возглавляет председатель, которого избирают члены родительского комитета на первом заседании.
- 1.5. В состав родительского комитета лица Педагогический совет кооптирует одного из членов администрации лица.
- 1.6. В своей работе родительский комитет лица руководствуется теми же законами, что и Совет лица, и Положением.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ**

- 2.1. Совершенствование условий учебно-воспитательного процесса:
  - защита интересов обучающихся и их родителей;
  - помощь педагогическому коллективу лица в проведении КТД;
  - работа по выявлению социально-незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и обеспечении бесплатным питанием;
  - помощь в подготовке лица к новому учебному году;
  - контроль за организацией и качеством питания обучающихся лица.
- 2.2. Организация работы с родителями по педагогическому лекторию, оказание помощи администрации лица в организации и проведении общелицейских родительских собраний.
- 2.3. Работа с родителями «трудных» обучающихся.

2.4. Работа по профилактике правонарушений, безнадзорности, самовольных уходов обучающихся лица.

2.5. Осуждение и утверждение списков обучающихся, представленных классными руководителями, нуждающихся в оказании материальной помощи или обеспечении горячим питанием.

2.6. Внесение предложений Попечительскому совету лица о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально незащищенных семей.

### **3. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА ЛИЦЕЯ и ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

Родительский комитет лица имеет право:

3.1. Обращаться с запросами и предложениями к администрации лица и органам самоуправления и получать информацию о принятых мерах.

3.2. Получать достоверную информацию о решениях, которые принимают администрация и органы самоуправления лица, которые касаются жизни и деятельности всего ученического коллектива лица.

3.3. Обсуждать локальные акты лица.

3.4. Вызывать на заседания родительского комитета родителей и обучающихся по решению классных родительских комитетов.

3.5. Выносить общественные порицания родителям, не занимающимся воспитанием детей в семье.

3.6. Посылать благодарственные письма родителям обучающихся за хорошее воспитание ребёнка, за активную помощь в проведении массовых мероприятий и т.п.

3.7. Принимать локальный акт «Положение о классном родительском комитете», о создании комиссий родительского комитета лицея.

3.8. Обсуждать «Правила поведения обучающихся лицея». Вносить предложения по этому вопросу на рассмотрение Совета лицея.

3.9. Председатель родительского комитета лицея является членом педагогического совета лицея и имеет право присутствовать и высказывать свою точку зрения на его заседаниях.

3.10. Родительский комитет лицея вправе поставить вопрос об отзыве из состава комитета и замене членов комитета, которые не принимают участие в его работе.

3.11. Родительский комитет лицея принимает годовой план работы, который согласуется с директором лицея.

3.12. Родительский комитет лицея проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в квартал.

3.13. Решения родительского комитета лицея считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов родительского комитета лицея.

3.14. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.15. Председатель родительского комитета лицея отчитывается о работе комитета перед общелицейским родительским собранием и Советом лицея.

#### **4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

4.1. Родительский комитет лицея ведёт протоколы своих заседаний. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским комитетом лицея.

4.2. Протоколы записываются в книгу протоколов родительского комитета лицея. Каждый протокол подписывается председателем родительского комитета и секретарем.

4.3. Протоколы хранятся в делах лицея.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

5.1. Данное положение действует в течение трех лет.

5.2. Изменения и дополнения в положение вносятся по решению Совета лицея, педагогического совета, администрации лицея; обсуждаются на заседаниях Совета лицея и утверждается приказом директора лицея.