

«Обсуждено»

на заседании педагогического совета
МАОУ «Лицей № 11»
протокол № 1 от «30» августа 2019

«Утверждаю»

директор МАОУ «Лицей № 11»
Приказ от 30.08.2019 № 469

В.О. Потатусева

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе МАОУ «Лицей № 11»
в региональной информационной системе
«Образование».

г. Ростов-на-Дону.
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Данное положение устанавливает основные положения работы лица в региональной информационной системе «Образование»

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета Электронная школа обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2014 №2125-р,
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.10.2014 № 2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета Электронная школа обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;
- Плана мероприятий ("дорожной картой") по созданию единой федеральной межведомственной системы учета Электронная школа обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.02.2015 N 236-р;
- Постановления Правительства Ростовской области от 25.12.2015 № 200 « Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по созданию в Ростовской области регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета Электронная школа обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»
- Постановление Правительства РО «О региональной информационной системе Ростовской области «Образование» от 05.09.2018 № 7525;
- Положением о региональной информационной системе Ростовской области «Образование», утвержденное Постановлением Минобрнауки Ростовской области № 8 от 12.11.2018.

1.3. Региональная информационная система Ростовской области «Образование» (далее РИСО) - ИСО является региональным сегментом единой федеральной межведомственной системы учета Электронная школа обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам.

1.4. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Лицей № 11» (Далее – Лицей) является поставщиком данных РИСО и обеспечивает своевременное заполнение лицейского сегмента РИСО.

1.5. Принципами работы Лицея в РИСО

- соблюдение конституционных прав и свобод граждан;
- достоверность и полнота документированной информации, содержащейся в РИСО;
- унификация документированной информации;

– защита документированной информации от неправомерного уничтожения, блокирования, модификации, копирования, распространения и иных противоправных действий.

1.6. Цели функционирования РИСО:

- повышение эффективности работы Лицея за счет использования современных информационных технологий;
- повышение качества оказания муниципальных услуг в электронном виде в сфере образования;
- снижение нагрузки на Лицей за счет автоматизации учета Электронная школа и формирования отчетности, исключения многократного ввода одной и той же информации;
- повышение надежности и безопасности использования информационных технологий в организациях образования, снижение расходов организаций образования за счет централизации и унификации предоставляемых сервисов и интерфейсов информационного взаимодействия.

1.6. РИСО должна обеспечивать решение следующих основных задач:

- получение информации о численности обучающихся и их учет в Лицее;
- получение оперативной информации об очередях на зачисление в Лицей о степени их наполнения;
- прогнозирование необходимого количества мест в организациях образования;
- получение актуальной информации о посещаемости обучающимися организаций образования;
- предоставление возможности гражданам производить запись детей в организации образования через Единый портал государственных услуг (ЕПГУ).

1.7. РИСО используется для решения следующих задач:

- создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений вне зависимости от их местоположения;
- автоматизация учета и контроля процесса успеваемости, оперативное получение и анализ информации об учебном процессе для принятия управленческих решений.
- создание единой базы календарно-тематического планирования по всем учебным предметам и параллелям классов;
- обеспечение оперативного контроля за успеваемостью обучающихся и посещением ими учебных занятий со стороны родителей (законных представителей), объективное информирование родителей (законных представителей) о ходе и содержании образовательного процесса в Лицее;
- повышение объективности выставления промежуточных и итоговых отметок, прогнозирование успеваемости отдельных обучающихся и класса в целом; – контроль выполнения образовательных программ на текущий учебный год.

2. Назначение, функции и структура РИСО

2.1. РИСО предназначена для обеспечения:

- 1) учета обучающихся в Лицее;
- 2) получения информации о Электронная школа обучающихся, формирования отчетной и аналитической информации по данному вопросу;

- 3) формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся, включая результаты дополнительного образования;
- 4) возможности подачи заявлений о зачислении обучающихся в Лицей в электронном виде;
- 5) функционирования электронных очередей на предоставление места в дошкольном отделении Лицея;
- 6) повышения эффективности информационного обмена между ведомственными информационными системами путем создания единого межведомственного источника информации об обучающихся;
- 7) повышения доступности для населения информации об организациях образования и оказываемых ими образовательных услугах через государственные информационные порталы;

2.2. РИСО обеспечивает выполнение следующих функций хранения и обработки данных о Электронная школа обучающихся и организаций образования Ростовской области:

- ведение реестра Электронная школа обучающихся Ростовской области;
- ведение реестра организаций образования Ростовской области;
- обеспечение поддержки актуальности и достоверности данных;
- хранение истории изменения данных о Электронная школа обучающихся;
- резервное копирование и восстановление данных;
- архивирование информации о Электронная школа обучающихся;
- обеспечение выявления и устранения технических ошибок и дублирований данных.

2.3. РИСО подразделяется на открытую и закрытую части ("открытый контур" и "закрытый контур"), а также мобильные приложения для педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.4. Лицейский сегмент РИСО включает в себя следующие основные составляющие:

- СЕГМЕНТ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - информационная система "Электронная школа" (ИС ЭШ);
- СЕГМЕНТ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - информационная система "Электронный детский сад" (ИС ЭДС);
- СЕГМЕНТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - информационная система "Электронное дополнительное образование" (ИС ЭДО);

2.5. Информационная система "Электронная школа" предназначена для учета Электронная школа организаций образования, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Функции информационной системы "Электронная школа":

- учет общих сведений об организациях образования, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- ведение реестра учебных классов;
- ведение реестра обучающихся и учет их движения (зачисление, переводы, выпуски др.);

- обеспечение подачи заявлений на зачисление в организации образования, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, через ЕПГУ;
- ведение расписания уроков;
- ведение поурочного планирования;
- ведение электронного журнала успеваемости;
- введение электронного дневника ученика;
- формирование отчетности уровня организации образования, муниципального и регионального уровня.

2.6. Информационная система "Электронное дополнительное образование" предназначена для учета Электронная школаа организаций образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

Функции информационной системы "Электронное дополнительное образование":

- учет общих сведений об организациях образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы;
- ведение реестра групп;
- ведение реестра обучающихся и учет их движения (зачисление, отчисление, перевод и др.);
- ведение расписания занятий;
- ведение электронных журналов групп;
- ведение электронного дневника обучающегося;
- ведение реестра объединений по направленностям;
- формирование отчетности уровня организации образования, муниципального и регионального уровня.

2.7. Информационная система "Электронный детский сад" предназначена для ведения электронной очереди в дошкольные образовательные организации и учета Электронная школаа организаций образования, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

Функции информационной системы "Электронный детский сад":

- учет общих сведений об организациях образования, реализующих образовательные программы дошкольного образования;
- ведение электронной очереди на предоставление места в дошкольных образовательных организациях и зачисление детей в дошкольные образовательные организации;
- ведение реестра и учет движения обучающихся (перевод, отчисление) в организациях образования, реализующих образовательные программы дошкольного образования;
- ведение реестра групп;
- формирование отчетности уровня организации образования, муниципального и регионального уровня.

3. Правила и порядок работы в лицейском сегменте РИСО.

- 3.1. Общее руководство, регламентация и организация работы, контроль над функционированием и информационным наполнением лицейского сегмента РИСО осуществляет заместитель директора Лицея, назначенный распорядительным актом руководителя ОО.
- 3.2. Руководитель ОО своим распорядительным актом назначает ответственных лиц за предоставление актуальной и достоверной информации в рамках ИС «ЭШ», ИС «ЭДО», ИС «ЭДС», а также ответственного оператора лицейского сегмента РИСО,
- 3.3. Актуальность и достоверность информации обеспечивается посредством её регулярного обновления.
- 3.4. Конфиденциальность предоставляемой информации обеспечивается за счет авторизованного доступа к информации и создания специальных рабочих мест, оборудованных специальным каналом защищённой связи для работы в закрытом сегменте РИСО.
- 3.5. Сетевое взаимодействие участников РИСО строится на принципах сетевого корпоративного этикета
- 3.6. Участникам РИСО запрещается передавать персональную информацию о логине и пароле доступа в систему другим лицам.
- 3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и обучающиеся имеют ограниченный доступ к данным РИСО (открытый контур) - доступ только к собственным данным.
- 3.8. Обучающиеся и их родители (законные представители) получают реквизиты доступа в систему у классного руководителя или у администратора системы.
- 3.9. Педагогические работники должны быть ознакомлены о порядке заполнения данных в лицейском сегменте РИСО заместителем директора, назначаемым для этого приказом директора.
- 3.10. Персональные данные сотрудника, обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося могут быть введены и использованы в РИСО только с письменного согласия субъекта персональных данных или его законного представителя. В письменном согласии указывается конкретный состав персональных данных, которые будут обрабатываться в РИСО

4. Функции и деятельность участников лицейского сегмента РИСО

4.1. Участниками лицейского сегмента РИСО являются:

- **Директор общеобразовательной организации**

Функции:

- утверждает нормативную и иную документацию Лицея по организации работы лицейского сегмента РИСО;
- создает все необходимые условия для работы в РИСО, оборудует специализированные рабочие места, оборудованные защищенным каналом связи;
- назначает сотрудников школы ответственных за исполнение обязанностей по администрированию и сопровождению.

- **Ответственный администратор системы на уровне Лицея**

Функции:

- осуществляет общее руководство, регламентация и организация работы сотрудников лицея в РИСО;

- осуществляет контроль над функционированием и информационным наполнением лицейского сегмента;

- **Ответственные лица ИС «ЭШ», ИС «ЭДО», ИС «ЭДС»**

Функции:

- отвечают за своевременное предоставление актуальной и достоверной информации по свои направлениям;
- отвечают за своевременную подготовку шаблонов загрузки данных;
- несут персональную ответственность за правильность предоставляемой информации.

- **Ответственные операторы лицейского сегмента РИСО**

Функции:

- организуют работу всех типов пользователей (сотрудников, обучающихся и родителей (законных представителей) на уровне Лицея;
- управляют правами доступа в систему;
- консультируют классных руководителей и педагогический состав Лицея по работе с РИСО

- **Классные руководители**

Функции:

- обеспечивают ввод в систему данных по своему классу;
- в штатном режиме работы системы
- несут ответственность за оперативность, полноту, качество представленной информации;
- вводят информацию по своему классу согласно установленным срокам.

- **Учителя предметники**

Функции:

- обеспечивают ввод в систему данных по преподаваемым предметам, оценки текущего и рубежного контроля;
- несут ответственность за оперативность, полноту, качество представленной информации;
- вводят информацию согласно установленным срокам.

- **Секретарь (делопроизводитель)**

Функции:

- обеспечивает своевременное ведение электронной книги движения учащихся (зачисление в Школу, отчисление из Школы, переводы из класса в класс);
- формирует базу данных внутришкольных электронных документов (локальные акты, приказы и т.п.)

- **Учащиеся общеобразовательной организации и их родители (законные представители)**

Функции:

- использование возможностей АИС «Электронная школа»

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета Лицея и утверждается приказом директора Лицея.

5.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МАОУ «Лицей № 11» и действует до момента внесения и утверждения изменений или принятия нового Положения.