

«Обсуждено»

на заседании Совета
МАОУ «Лицей № 11»

протокол № 7 от 30.11.2016

Председатель совета

 Н.В. Третьяков

«Согласовано»

председатель профсоюзного
комитета МАОУ «Лицей № 11»

 И.В. Федорова

«30» 12 2017г.

«Утверждаю»

директор МАОУ «Лицей № 11»

Приказ № 767 от 30.12 2017г.



В.О. Потатуева

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке результативности и качества

работы педагогических работников

МАОУ «Лицей № 11»

г. Ростов-на-Дону
2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 30.09.2011г. №13 «О внесении изменений в Постановление Администрации Ростовской области от 16.10.2008г. №506», приказом МУ «Управление образования города Ростова-на-Дону» от 25.10.2011г. №858 «Об установлении педагогическим работникам надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса», Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 03.07.2013г № 720 , Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 11.08.2015г №705 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону» в целях осуществления оплаты труда педагогических работников лица в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Настоящее положение об оценке результативности и качества работы педагогическим работникам (далее – Положение) определяет основания, порядок и критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников МАОУ «Лицей № 11» (далее – Лицей), реализующего образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.3. Положение вводится с целью обеспечения материального стимулирования работников лицея к качественному результату работы, а также поощрения за выполненную работу по результатам деятельности учреждения и направлено на повышение ответственности работников лицея при выполнении ими своих должностных обязанностей, развитие их творческой инициативы, повышение качества труда и рост их профессионального мастерства.

1.4. Задачами проведения оценки результативной деятельности педагогических работников являются:

- проведение системной самооценки педагогическим работником собственных результатов профессиональной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;

– усиление материальной заинтересованности педагогических работников в повышении качества образовательной деятельности.

1.5. Надбавка за результативность и качество работы по организации образовательного процесса устанавливается педагогическим работникам Лицея.

1.6. Размер выплаты стимулирующего характера устанавливается дифференцированно в зависимости от личного вклада каждого работника в повышении качества обучения, выполняемых работ. При установлении размера выплат учитывается фактическая нагрузка, сложность, напряженность и высокое качество выполняемой работы.

1.7. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам Лицея производятся по приказу директора в соответствии с разработанными критериями.

1.8. Размер доплат рассматривается ежеквартально, устанавливается решением тарификационной комиссии и утверждается директором лицея.

1.9. Надбавка за результативность и качество работы педагогического работника в своем размере не ограничивается.

1.10. Надбавка за результативность и качество работы по организации образовательного процесса устанавливается настоящим Положением и может изменяться, исходя из наличия финансовых средств.

1.11. Размер надбавки не зависит от фактически отработанного времени.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ЗА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ И КАЧЕСТВО РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

2.1 Установление выплат надбавок педагогическим работникам за результаты работы производится в баллах. Каждому критерию присвоено определенное максимальное количество баллов. Надбавка выплачивается по общей сумме баллов, полученных работником. 1 балл эквивалентен 100 рублям.

2.2 Расчет размера надбавок за результаты работы за квартал каждому работнику и обоснование данного расчета производится тарификационной комиссией Лицея, создаваемой на основании приказа директора учреждения. Комиссия для решения вопроса о выплате стимулирующей надбавки за результативность

и качество работы педагогического работника собирается на заседание 4 раза в год: до 30 декабря, до 30 марта, до 30 июня и до 30 сентября. За результативность профессиональной деятельности классного руководителя комиссия решает вопрос о стимулирующей надбавки ежемесячно. Результаты обсуждения оформляются протоколом, на основании которого издается приказ директора Лицея о выплате стимулирующих надбавок соответствующим работникам по результатам работы за прошедший период.

2.3 На заседание тарификационной комиссии приглашаются заместители директора по УВР, председатель научно-методического совета, председатель профсоюзного комитета.

2.4 Накопление первичных данных для расчета показателей ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника в рамках «мониторинга педагогического мастерства».

2.5 На основе результатов мониторинга заместители директора заполняют таблицу с критериями результативности и качества работы педагогического работника за прошедший период.

2.6 Для проведения объективной внешней оценки таблицу с критериями результативности и качества работы педагогического работника за прошедший период рассматриваются тарификационной комиссией.

2.7 По результатам работы тарификационная комиссия готовит заключение о результативности профессиональной деятельности педагогического работника за прошедший период и отражает итоги в протоколе в денежном эквиваленте.

2.8 Педагогический работник может ознакомиться с итогами оценки своей профессиональной деятельности у председателя тарификационной комиссии.

2.9 Надбавки за результативность и качество, размеры и условия их осуществления устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников в пределах фонда оплаты труда.

2.10 Тарификационная комиссия оставляет за собой право вносить изменения в перечень критериев и показателей качества и результативности труда

педагогического работника. Информация об изменении доводится до сведения педагогов на общем собрании коллектива и сайте лица не позднее, чем за 2 месяца до следующего заседания комиссии.

2.11 Начисление надбавки за результативность и качество работы не производится, если на работника в течение отчетного периода налагалось дисциплинарное взыскание или были обоснованные жалобы со стороны ученической или родительской общественности в письменной форме.

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

№	Критерии	Показатели	Расчет показателя	Количество баллов до
I.	Наличие позитивной динамики учебных достижений обучающихся	1.Позитивная динамика качества освоения учебных программ	Повышение качества знаний обучающихся по предмету в сравнении с предыдущим кварталом	5
		2.Результаты независимой внешней оценки выпускников 9,11 классов (ОГЭ, ЕГЭ, городское РТ)	<u>ЕГЭ</u> -за каждого обучающегося, который на момент выпуска по предмету набрал не менее 84 баллов, -за каждого обучающегося, который на момент выпуска по предмету набрал от 74 до 83 баллов, -за каждого обучающегося, который на момент выпуска по предмету набрал от 64 до 73 баллов, -за каждого обучающегося, который на момент выпуска по предмету набрал от 54 до 63 баллов (показатель рассчитывается 1 раз в год) <u>ОГЭ</u> - за каждого обучающегося, который на момент выпуска по предмету получил отметку, не	1,5 1 0,5 0,25 0,25 0,2

			ниже 4 (показатель рассчитывается 1 раз в год) РТ - за каждого обучающегося 11 класса, который на городском репетиционном тестировании по математике набрал не менее 17 баллов, - за каждого обучающегося 11 класса, который на городском репетиционном тестировании по русскому языку набрал не менее 80 баллов.	0,15
		3. Результаты оценки качества образования обучающихся, проведение ВПР в 4 - 11 классах.	ВПР подтвердили результаты >10 % повысили результаты >10 %	10 20
-II.	Реализация программы «Одаренные дети». Наличие позитивных результатов внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам	1. Представление обучающимися собственными достижениями на олимпиадах различного уровня, в том числе дистанционных	Подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях, смотрах (в том числе ДАНЮИ, краеведческая конференция, «Первые шаги в науку» «Отечество»: - лицейский уровень - дистанционные - районный - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень - подготовка обучающихся города к олимпиадам коуч-учителями	5 1 15 20 25 35 40
		2. Результативность представления обучающимися собственными достижениями на соревнованиях различного уровня, в том числе дистанционных	Количество призёров и победителей (олимпиад, конкурсов, состязаний, соревнований, смотров): дистанционные районные муниципальный уровень:	<i>Количество баллов за одно призовое место</i> 0,5 1

			-победитель -призер региональный уровень: -победитель -призер всероссийский уровень: -победитель -призер	15 10 20 15 40 30
		3.Организация вне- урочной деятельности по предмету	Разработка и проведение меро- приятий по предмету (предмет- ные месячники, праздники, конкурсы, викторины).	5
			Развитие поисково- исследовательской деятельно- сти обучающихся подготовка призеров и победителей конфе- ренций: ДАНЮИ, «Первые шаги в науке», «От идеи до вдохнове- ния», краеведческая конферен- ция, ДГТУ, РИНХ, Высшая школа экономики: Лицейский уровень: -победитель -призер Муниципальный уровень: -победитель -призер Региональный уровень: -победитель -призер Всероссийский уровень: -победитель -призер	5 3 5 10 20 15 25 20
			Организация выставок, творче- ских работ учащихся	5
			4.Сопровождение обу- чающихся с особыми образовательными по- требностями	10
	III. Спортив- но- оздорови- тельная работа	Подготовка победите- лей призеров спортив- ных соревнований	Победители и призеры Районный уровень Муниципальный уровень	10 20
			Золотой знак ГТО Серебряный знак ГТО	15 10
		ГТО		

			Организация массового участия обучающихся в сдаче ГТО в своей возрастной группе	3
IV.	Использование современных образовательных технологий, в т.ч. ИКТ, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	1.Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в процессе обучения предмету и во внеурочной деятельности по предмету	Организация выставок, творческих работ учащихся	10
		2.Инновационное творчество педагогического работника	Деятельность педагога по освоению и использованию в работе инновационных методик, технологий обучения и воспитания, предоставление опыта по этому направлению: Деятельность в творческой группе Работа над методической проблемой	10 10
		3.Использование информационных технологий в учебно-образовательном процессе	Создание и обновление: - странички на сайте лица - личного сайта учителя	5 10
			Создание интерактивных уроков на платформах Я-класс, РЭШ, МЭШ и др.	5
		4. Реализация наставнической деятельности	Оказание учителем консультативной помощи: - молодым педагогам в условиях образовательного процесса	40
V.	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на муниципальном, региональном, всероссий-	1.Обобщение собственного педагогического опыта (выступления, публикации)	Наличие публикаций материалов педагогического работника - муниципального уровня - регионального уровня - всероссийского уровня - в сети Интернет	10 15 20 10
		2.Распространение собственного педагогического опыта	Проведение открытых уроков, мастер-классов, семинаров, публичных выступлений: - лицейский уровень (педсовет) - районный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень	3 5 10 15

	ском уровнях		- всероссийский уровень	20
		3.Экспертно-аналитическая деятельность	Деятельность в составе экспертных, территориальных предметных комиссий (групп, советов): - районных - городских - региональных	5 10 15
		4.Эксперты ОГЭ, ТЭК, конфликтных комиссий	Муниципальный (за один предмет)	10
		6.Участие в ЕГЭ в качестве организатора в ППЭ	Участие в проведении ЕГЭ в ППЭ - по 1-4 предметам - по 4 и более предметам (показатель рассчитывается 1 раз в год)	15 25
		7.Участие в ОГЭ в качестве организатора в ППЭ	Участие в проведении ОГЭ в ППЭ - по 1-4 предметам - по 4 и более предметам (показатель рассчитывается 1 раз в год)	10 15
VI.	Участие в муниципальных, региональных, федеральных профессиональных конкурсах	1.Презентация собственной педагогической деятельности	Участие педагога в профессиональных конкурсах разных уровней: - дистанционных - районный уровень - муниципальный уровень -региональный уровень - всероссийский уровень	5 10 15 20 25
		2.Результативность презентации собственной педагогической деятельности	Победители и призеры профессиональных конкурсов разных уровней: ПНПО - победитель (премия Президента РФ) -призер (премия Губернатора РО) «Учитель года» -абсолютный победитель всероссийского уровня - победитель всероссийского этапа - лауреат всероссийского этапа - победитель регионального	4 3 10 9 8 6

		этапа - призер регионального этапа 4 -победитель городского этапа 3 - призер городского этапа 1 «Лидер года» - победитель всероссийского этапа 10 - призер всероссийского этапа 8 -победитель регионального этапа 6 - призер регионального этапа 4 -победитель городского этапа 3 - призер городского этапа 1 «За нравственный подвиг учителя» - победитель всероссийского этапа 10 - призер всероссийского этапа 8 -победитель регионального этапа 6 - призер регионального этапа 4 -победитель городского этапа 3 - призер городского этапа 1
	3.Результативность участия в муниципальных проектах	Участие в муниципальных проектах: «Ростов-на-Дону - открытый для школ» - разработка и размещение на сайте 2-5 уроков 1 - разработка и размещение на сайте 5-10 уроков 2 - разработка и размещение на сайте более 10уроков 3 Школьная лига «РОСНАНО» 3 «Школа цифровых технологий»: -«Слушай только живое» 1 -«Школьная медицина, Жизнь прекрасна» 1 -«Живая книга» - «Там где музыка звучит» 1 -«Медиа Азбука» 1 -«Культурное наследие» 1 Участие в проектах по созданию профильных классов (инженерные, ай-ти классы, педагогические, медицинские, полицейские, университет-

			ские) «Одаренные дети» Учителя коучи - «Ровесник» - «Ростовчанка»	3 1 1
VII.	Результативность профессиональной деятельности классного руководителя, воспитательной деятельности.	1.Проведение воспитательной работы в классе и формирование активной общественной позиции учащихся	Организация участия класса в социально-значимых проектах, акциях: -лицейский уровень -районный уровень -муниципальный уровень -региональный уровень	5 6 7 10
		2.Презентация собственного педагогического опыта	подготовка и проведение <u>открытых</u> воспитательных мероприятий с классом, размещение сценариев проведённого мероприятия на сайте лицея	5
		3.Дополнительное образование	Динамика и контроль охвата учащимися дополнительным образованием	10
		4.Уровень воспитанности классного коллектива	Динамика уровня воспитанности (по результатам года)	10
		5.Повышение уровня общей культуры и воспитанности учащихся	Проведение экскурсий, посещение музеев, театров, выставок и т. п. Организация выездных экскурсий	5 5
		6.Организация питания класса	Организация горячего питания классного коллектива	10
		7.Наличие и результативность профориентационной деятельности	Соблюдение Устава школы (форма) Внеклассные мероприятия: - встречи с интересными людьми - ветеранами труда - представителями редких профессий - экскурсии на производство, предприятия социальной сферы, в НПО, ССУЗЫ и ВУЗЫ)	5 5
		8.Взаимодействие с «трудными» обучающимися	Соблюдения правил поведения в образовательном учреждении Качество работы классного руководителя по профилактике правонарушений, Отсутствие правонарушений или позитивная тенденция к их сокращению, пропусков уроков. работа с асоциальными семьями, с детьми группы риска.	5 10 10

		9.Организация работы по социальному страхованию учащихся	% застрахованных обучающихся	10
		10.Применение инновационных методов оценивания качества обучения и воспитания	Подготовка портфолио класса Разработка страницы класса на сайте	5 10
		11.Посещаемость родителями обще лицейских и классных родительских собраний	80-100% 60-79%	5 3
		12.Публикации	Наличие изданных методических материалов из опыта классного руководителя	10
		13.Результаты в РДШ	-лицейский уровень - районный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень -Всероссийский уровень	2 8 10 15 20
		14. Сохранение здоровья обучающихся	Отсутствие случаев травматизма	5
VIII.	Прочие	1.Санитарное состояние и сохранность кабинета, оснащение.	Сохранность кабинета, благоустройство кабинета. Наполняемость кабинета дидактическим материалом (фильмы по предмету, фонотека (CD и DVD диски, слайды, наглядные пособия.)	3 5
		2.Участие в благоустройстве лица	Ремонтные работы на безвозмездной основе, кроме учебных кабинетов	10
		3.Исполнительская дисциплина	Строгое соблюдение правил внутреннего распорядка, отсутствие замечаний по ведению школьной документации, своевременное предоставление (журналы, личные дела, рабочие программы, воспитательная система)	5
		4.Оперативное размещение информации на сайте лица	Регулярное размещение материалов на сайте лица о работе учителя, классного руководителя, по инициативе учителя (еженедельное)	3

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников дошкольного отделения муниципального автономного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Лицей № 11».

№	Критерии	Показатели	Расчет показателя		Кол-во баллов до
I	Соответствие деятельности педагогического работника требованиям Законодательства в сфере дошкольного образования	Уровень овладения воспитанниками необходимыми навыками и умениями по образовательным областям.	1.1	Аналитическая справка по результатам мониторинга освоения образовательной программы (2 раза в год - январь, май). - выше 75% воспитанников - ниже 75% воспитанников	10 0
		Положительная динамика в посещаемости воспитанников группы	1.2	выше 72% (ранний возраст) выше 60%	15 10
		Соблюдение требований Сан-ПиН 2.4.1.3049-13, выполнение мероприятий противоэпидемического режима, соблюдение требований по охране труда, пожарной, антитеррористической безопасности	1.3	Санитарное состояние группы, эффективность использования и сохранность материальных ценностей, экономия энергоресурсов. Журналы Комиссии медико-педагогического контроля, - отсутствие замечаний Комиссии медико-педагогического контроля. - наличие замечаний (за каждое)	20 - 10
II	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	Положительная динамика здоровья детей в группе	2.1	- Наличие кишечных заболеваний в группе (снятие от 20 баллов) - Отсутствие случаев ОКИ, ЭВИ и др. заболеваний, повлекших госпитализацию воспитанников	-20 10
		Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе	2.2	Планы работы по реализации здоровьесберегающих мероприятий, отчеты	30
III	Эффективность методической и инновационной работы педагога	Работа в творческих группах ОУ по разработке образовательных проектов, рабочих программ, методических рекомендаций, организация консультативной работы с молодыми специалистами.	3.1	План работы группы на учебный год, разработанные проекты, рабочие программы и т.д. - Планы проведения консультативной работы, материалы консультаций.	10
				- Проведенные открытые или показательные мероприятия.	30

		Внедрение в образовательную работу информационно - коммуникативных технологий	3.2	Наличие банка информационных образовательных ресурсов, Наличие компьютеризированного места работы педагогов, ведение документации группы в электронном виде, использование спец. программ.	20 10
		За подготовку победителей воспитанников и призеров конкурсов, фестивалей, соревнований, олимпиад:	3.3	- уровень ОУ - районный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень.	10 20 30 50
		Уровень информационно-коммуникационной компетентности	3.4	Создание и ведение личного сайта или блога педагога (распечатать скриншот ссылки, материалы, которые публиковались на сайте. Каждый квартал пополнение	20
			3.5	Подготовка материалов воспитательно-образовательной работы с детьми для размещения на сайте ОУ (фото, видео, печатные тексты, презентации), (за каждый мини отчет) в итоге баллы суммируются.	15
		Результативность воспитательно-образовательной деятельности педагога	3.6	Организация проектно - инновационной деятельности (систематическая работа над проектом, показатели, результаты, фото, видео, презентация)	20
		Наличие и ведение личного портфолио педагога	3.7	Материалы наполнения портфолио в соответствии с требованиями	10
		Организация выставок творческих работ детей	3.8	не менее одного раза в месяц	
				-группа -учреждение	10 15
IV	Развитие кадрового потенциала	Диссеминация педагогического опыта.	4.1	Проведение открытых мероприятий, занятий, мастер - классов: - уровень ОУ - районный уровень - муниципальный уровень и -региональный уровень.	10 20 25 30

			4.2	Участие в профессиональных конкурсах: - уровень ОУ - районный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень.	5 25 30 50
		Прохождение внеплановой курсовой переподготовки, повышение квалификации	4.3	Свидетельства, удостоверения, сертификаты о курсовой переподготовке	5
		Обобщение передового педагогического опыта	4.4	Наличие печатных публикаций, консультационных, методических материалов: - муниципального уровня - регионального уровня - в сети Интернет	15 20 10
		Награждение грамотами, дипломами, медалями, благодарственными письмами разного уровня	4.5	Грамоты, дипломы, Благодарственные письма и т.д.	15
		Экспертно-аналитическая деятельность	4.6	Деятельность в составе жюри, экспертных, аттестационных, территориальных комиссий, групп, объединений - районных - городских - региональных	10 20 30
V	Исполнительская дисциплина	Ведение документации	5.1	- Несвоевременное заполнение документации	-15
		Педагогическая взаимовыручка и взаимопомощь	5.2	- участие и помощь в подготовке мероприятий в группе в ОУ.	5 10
		Участие в благоустройстве лица	5.3	- Ремонтные работы на безвозмездной основе, участие в субботниках, санитарных днях. - Отказ участия в мероприятии	10 -10
VI	Обеспечение эффективного взаимодействия и социального партнерства с родительской общественностью	Наличие активной работы с родителями воспитанников.	6.1	Оказание консультативной помощи для родителей воспитанников (наличие фото, сценарии мероприятий, плана работы с родителями, протоколы родительских собраний). - Консультативные материалы для родителей, планы, графики консультаций, записи в журнале учета консультаций родителей. - Проведение интерактивных родительских собраний, круглых столов, заседа-	5 10

				ний родительских комитетов. - Проведение культурно-массовых, спортивных, развлекательных мероприятий с привлечением и участием родителей.	20
		Показатель удовлетворенности родителей качеством образовательной работы.	6.2	- Наличие положительных отзывов в - книге отзывов ОУ, - на сайте ОУ, отдела образования о работе группы и ОУ в целом - Наличие жалоб (снятие от 10 баллов, в зависимости от содержания жалобы) - Отсутствие устных, письменных обращений, жалоб. - Наличие устных положительных высказываний, обращений.	10 20 -50 5 10
		Дополнительное образование	6.3	Динамика и контроль охвата воспитанниками платными образовательными услугами	20
		Организация работы по социальному страхованию воспитанников	6.4	80-100% застрахованных воспитанников	10
VII	Создание развивающего пространства в группе	Улучшение предметно – развивающей среды	7.1	Наличие электронной базы дидактических материалов. Создание и совершенствование предметно развивающего пространства.	15 20