

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ  
«ЛИЦЕЙ № 11»

---

**ПРИКАЗ**

«25» марта 2023 года.

№ 228

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ обучающихся 4-8 классов

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании письма Рособнадзора от 01.02.2023г № 02-36 «О проведении ВПР в 2023г.», приказа минобразования Ростовской области от 10.02.2023г №130 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2023года в Ростовской области», приказа Управления образования г.Ростова-на-Дону от 09.03.2023г. УОПР -180 «О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях города Ростова-на-Дону весной 2023 года»

**Приказываю:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах -Свинаренко Е.И., Энукидзе Л.М., Грунину Г.Ю. Максимову Н.И, Плужную Р.Н., Земцову Л.Р., Гладких Т.В., учителей начальных классов;

- 5 классах Гнатовскую А.В., Шляхову С.В., Корхову Г.В.- учителей русского языка и литературы, Палецких Е.В., Корогоду О.А. - учителей музыки и ИЗО, Бондаренко А.С., Жидкову В.В., Мелешко С.В. , Шипилову Ю.С -учителей технологии, Сокольскую Е.В., Торопову О.Л., Пиляй И.В.-учителей математики, Саруханян В.А. - учителя английского языка;

- в 6 классах Лукашову А.И., Янгулову М.А, Экносян С.Х., Токареву Т.Г.-учителей истории и обществознания, Шимкив Н.В., Найда Т.В., Зиновьеву Н.Н.,-учителей математики, Кислова С.И.- учитель музыки, Фёдорову И.В.-учитель русского языка и литературы.

- в 7 классах Девяткину Н.А.-учителя физики, Гаврилову С.П.-учителя химии, Вартыванову З.И., Козыреву Е.А.- учителей английского языка, Ливанову О.А.- учителя географии.

- в 8 классах Селихину А.В., Куренкова А.А., Чебан Д.С. -учителей информатики, Мкртчян В.Т..-учителей английского языка, Аматауни Е.С.-учителя химии, Семенову А.В.- учителя истории, обществознания, Дубинец Л.И.- учителя математики.

3. Информировать обучающихся и родителей (законных представителей) о плане-графике и Порядке проведения ВПР;

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 04.04.23г. на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 06.04.23г. на 2 уроке;
- по математике 11.04.23г. на 3 уроке;
- по окружающему миру 18.04.23г. на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

по русскому языку 280 человек 4АБВГДЕЖЗ – 205,207,24,3126, 3127,3129 3128, 3320;

по математике 280 человек 4АБВГДЕЖЗ – 205,207,24,3126, 3127,3129 3128, 3320;

по окружающему миру 280 человек 4АБВГДЕЖЗ -205,207,24,3126, 3127,3129 3128, 3320;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 14.04.23 на 3 уроке;
- по биологии 17.04.23 на 2 уроке;
- по математике 24.04.23 на 3 уроке;
- по русскому языку 05.04.23 на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (222 человека) 5@АБВГДЕЖЗ – 116, 204, 1319,1119,1314,1419,1123,1118;
- по биологии (222 человека) 5@АБВГДЕЖЗ -116, 204, 1319,1119,1314,1419,1123,1118;
- по математике(222человека)5@АБВГДЕЖЗ-116, 204, 1319,1119,1314,1419,1123,1118;
- по русскому языку (222 человека) 5@АБВГДЕЖЗ–116,204, 1319,1119,1314,1419,1123,1118;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 11.04.23 на 2-3 уроках;
- по математике 05.04.23 на 2 уроке.
- по выбору 1 -13.04.23 на 2 уроке;
- по выбору 2- 18.04.23 на 3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по выбору 1 – 308,409, 1115,1219,1220,1318;
- по выбору 2 – 310,407, 1115,1219,1220,1318;;
- по русскому языку ( 237 человек ) 6@АБВГДЕУ– 310,401,407,402, 1220,1219, 1115, 1318;
- по математике ( 237 человек) 6@АБВГДЕУ – 308, 407, 409, 1120,1417, 1220,1219, 1115, 1318;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 22.04 -24.04.2023г. на 2-3 уроке;
- по выбору 1- 06.04. 2023г. на 2 уроке;
- по русскому языку (237 человек) 19.04.2023г. на 2-3 уроках;
- по выбору 2- 10.04.2023г. на 3 уроке;
- по математике (237 человек) 12.04.2023г. на 2-3 уроках;

11. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку 7 АБВГДЕЖ - 305,306, 2417, 2420 ;
- по выбору 1 - 7 АБВГДЕЖ - 309,208,305,405, 1120,1217,1208,1417;
- по русскому языку - 7 АБВГДЕЖ - 309,208,305,310, 1120,1217,1208,1417;
- по выбору 2 - 7 АБВГДЕЖ- 309,208,305,308, 1120,1217,1208,1417;
- по математике - 7 АБВГДЕЖ - 309,208,305,3111120,1217,1208,1417;

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по выбору 1- 04.04.2023 г. на 2 уроке;
- по выбору 2 - 10.04.2023 г. на 2 уроке;
- по математике 19.04.2023г. на 2-3 уроках;
- по русскому языку 24.04.2023г. на 2-3 уроках;

13. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по выбору 1 – 309,410,209,405,2428,1416,1313;
- по выбору 2 – 309,410,209,405, 2428,1416,1313;
- по математике (202 человека) 8АБВГДЕ – 309,410,209,405, 2428,1416,1313;
- по русскому языку (202 человека) 8АБВГДЕ – 309,410,209,405, 2428,1416,1313;

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Согомонову Л.Е., заместителя директора по учебно-воспитательной работе и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору.

15. Ответственному организатору проведения ВПР Согомонову Л.Е., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Шляхова С.А.. – председатель комиссии; Кондратьева Н.И. – член комиссии; Грунина Г.Ю. – член комиссии; Максимова Н.И. – член комиссии; Земцова Л.Р. – член комиссии; Майборода Т.А. – член комиссии Ченцова М.Ю.-член комиссии Медведева Л.Г.- член комиссии Гнатовская А.В.- член комиссии Перченко О.Н.- член комиссии Перченко Е.И.-член комиссии Сидорова Е.А. -член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4-5	Найда Т.В.- председатель комиссии; Гладких Т.В.- член комиссии; Энукидзе .Л.М. - член комиссии;
	6	
	7	

	8	Виценовская И.В.- член комиссии; Зиновьева Н.Н.- член комиссии; Пиляй И.В.- член комиссии; Шимкив Н.В.- член комиссии; Торопова О.Л.- член комиссии;
ОМ	4	Кондратьева Н.И.- председатель комиссии; Максимова Н. И.- член комиссии; Плужная Р.М.- член комиссии; Долгопят Н.Ю.- член комиссии;
Биология	5	Щербакова Л.Б. председатель комиссии;
	6	Сидоренко Е.В.- член комиссии;
	7	Рябцева А.И.- член комиссии;
	8	Аматуни Е.С.- член комиссии;
История	5	Экносян С.Х., Токарева Т.Г.
	6	Гришечкин Д.Г., Лукашова А.И.
	7	Третьяков Н.В., Погосян Н.Ю.
	8	Янгулова М.А., Колесников П.О.
Обществознание	6	Гришечкин Д.Г., Экносян С.Х.
	7	Третьяков Н.В., Погосян Н.Ю.
	8	Янгулова М.А., Колесников П.О.
География	6	Ливанова О.А.-, председатель комиссии;
	7	Воробьева К.С.- член комиссии;
Химия	8	Гаврилова С.П., Гунько О.В., Аматуни Е.С.
Физика	8	Дворядкина Д.А., Девяткина Н.А.

15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников, с соблюдением требований конфиденциальности в соответствии с Порядком и Регламентом обеспечения безопасности КИМ во время проведения ВПР (приказ УО от 11.03.21 №129)

15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках. Обеспечить ведение поточной непрерывной видеозаписи хода проведения ВПР по математике и русскому языку в 4-6 классах.

15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора**

**результатов ВПР.** Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету, обеспечив объективное оценивание работ предметными комиссиями.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах согласно графика (приложение 1)

15.16 Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора ОО Согомоновой Л.Е. материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Согомоновой Л.Е., ответственному организатору ОО.

15.17. Обеспечить хранение работ участников до 04.04.2024г.

15.18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в вышеперечисленных помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: по адресу ул. Верхненольская,8 – Енокян Т.С., Набиева Я.А., Маренич О. В., Семенова А.В.

по адресу ул. Подвойского , 43- Гунько О.В., Погосян Н.Ю., Третьякова А.В., Чаузов Д.А. , Зенькова В.А.

16. Провести педагогический советы по результатам Всероссийских проверочных работ в 2023 году до 15.06.2023;

17. Учесть результаты ВПР 2023 при разработке и утверждении рабочих программ учителей на 2023-2024 учебный год по соответствующим предметам.

18. Контроль по исполнению приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Согомонову Л.Е.

Директор МАОУ «Лицей № 11»



