

**«Обсуждено»**

на заседании педагогического совета  
МАОУ «Лицей № 11»

протокол № 1 от 31.08.2019

**«Утверждаю»**

директор МАОУ «Лицей № 11»

Приказ № 475 от 31 августа 2019 г.  
В.О. Потатueva

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о научном обществе учащихся муниципального  
автономного общеобразовательного учреждения города  
Ростова-на-Дону «Лицей №11»

г. Ростов-на-Дону  
2019 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Научное общество учащихся (НОУ) – добровольное творческое формирование учащихся лица, стремящихся совершенствовать свои знания в определенной области науки, искусства, техники, к развитию творческого мышления, интеллектуальной инициативе, самостоятельности, аналитическому подходу к собственной деятельности, приобретению умений и навыков научно-исследовательской и проектной деятельности под руководством педагогов.

1.2. Научное общество может иметь своё название, эмблему, девиз.

1.3. Научное общество руководствуется в своей деятельности законодательством РФ, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и данным Положением.

## **II. Цели и задачи деятельности научного общества учащихся**

2.1. Целью научного общества учащихся является:

Создание условий для разработки механизмов саморазвития, самореализации и профессионального самоопределения личности школьника в результате применения новых форм и методов школьного образования, направленных на организацию исследовательской деятельности учащихся, выявление одарённых детей, развитие их интеллектуальных, творческих способностей, поддержка исследовательской деятельности школьников.

2.2. Основные задачи научного общества учащихся:

- раскрытие интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской и проектной деятельности;
- формирование у учащихся интереса к исследовательской деятельности;
- широкое привлечение школьников к участию в научно-исследовательской работе;
- активное участие в интеллектуальной жизни МАОУ «Лицей № 11», участие в научно-практических конференциях, смотрах и конкурсах, проектах;
- установление научных и творческих связей с ученическими научными обществами других школ;
- реализация проектной деятельности обучающихся в различных областях жизни лица;
- содействие повышению престижа и популяризации научных знаний;

- пропаганда достижений мировой и отечественной науки, техники, литературы, искусства;
- формирование у учащихся умений ориентироваться в информационном пространстве.

### **III. Структура и организация работы научного общества учащихся**

3.1. Научное общество объединяет учащихся 1-11 классов МАОУ «Лицей № 11», желающих совершенствовать свои знания в определенной области науки, развивать свои интеллектуальные способности, приобретать умения и навыки в исследовательской работе.

3.2. Членами НОУ могут быть учащиеся, изъявившие желание работать в объединении, проявляющие интерес к творчеству, расширению кругозора, желающие определить и развивать свои способности, самоопределиться и самоутвердиться.

3.3. Высшим органом НОУ является собрание всех членов общества, которое проводится в начале года для определения задач на новый учебный год, утверждения планов, принятия документов и решений, определяющих деятельность НОУ, решения организационных вопросов.

3.3. Для решения организационных вопросов деятельности НОУ в период между собраниями выбирается ученический совет НОУ. Ученический совет НОУ решает текущие организационные вопросы. Решения ученического совета НОУ обязательны для всех членов общества.

3.5. Возглавляет НОУ руководитель, который назначается Приказом директора МАОУ «Лицей № 11».

3.6 Научными руководителями (кураторами) секций могут быть учителя МАОУ «Лицей № 11», научные работники, преподаватели высших учебных заведений.

3.7. Занятия членов НОУ проводятся по необходимости коллективно или индивидуально под руководством научного руководителя и консультантов.

3.8. Научно-практическая конференция проводится 1 раз в год в апреле.

#### **IV. Содержание и формы работы научного общества учащихся**

4.1. Создание банка данных о творческих способностях учащихся, их одаренности на основе специальных диагностических методик, индивидуальных собеседований и непосредственной практической деятельности учащихся.

4.2. Составление программ, разработка проектов и тем исследований под руководством педагогов (научных руководителей) учащихся; участие в предметных олимпиадах, выставках, творческих конкурсах; участие в ежегодной научной конференции МАОУ «Лицей № 11»; участие в муниципальных, региональных и всероссийских конференциях и конкурсах научно-исследовательских работ.

4.3. Подготовка творческих работ и их публикация в сборниках;

4.4. Создания системы взаимодействия НОУ со школами, ВУЗами, учреждениями дополнительного образования, научно-исследовательскими и культурно-просветительскими организациями для выявления одаренных детей, реализации их творческого потенциала.

#### **V. Права и обязанности членов научного общества**

5.1. Членом ученического научного общества может быть каждый ученик с 1 по 11 класс.

5.2. Члены НОУ имеют право:

- получать консультации у педагогов, курирующих индивидуальную исследовательскую работу учащегося;
- систематически вести научно-исследовательскую работу в одном или нескольких направлениях под руководством педагога (научного руководителя);
- использовать для выполнения исследования материально-техническую и информационно-справочную базу МАОУ «Лицей № 11»;
- пользоваться при выполнении исследований различными научно-методическими материалами;
- выступать с отчетами, информацией о результатах своей работы на заседаниях НОУ, школьных конференциях, семинарах, круглых столах, в печатных изданиях и т.п.;

- представлять на рассмотрение собрания НОУ результаты своей работы с целью получения рекомендаций для участия в конференциях, конкурсах и т.п. муниципального, регионального и всероссийского уровня;
- получать рецензию на свою творческую работу от совета НОУ и научного руководителя.

### 5.3. Члены НОУ обязаны:

- активно участвовать в работе НОУ;
- вести исследовательскую работу по выбранной теме;
- участвовать в учебных сборах, экспедициях, конференциях, слетах и т.п.;
- пропагандировать ценность научных знаний и достижений мировой и отечественной науки среди учащихся;
- соблюдать полную сохранность и бережное использование материальных ресурсов и справочно-информационных материалов МАОУ «Лицей № 11»;
- представлять отчеты о своей работе на заседаниях секции, собраниях и советах НОУ;

5.4. За активную деятельность, творческие успехи члены НОУ могут быть представлены к награждению специальными дипломами, грамотами, призами, благодарственными письмами.

**«Обсуждено»**

на заседании педагогического совета  
МАОУ «Лицей № 11»

протокол № 1 от 31.08.2019

**«Утверждаю»**

директор МАОУ «Лицей № 11»

Приказ № 475 от 31 августа 2019 г.  
\_\_\_\_\_ В.О. Потатуева

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о профильных классах

в муниципальном автономном общеобразовательном

учреждении города Ростова-на-Дону

«Лицей №11»

г. Ростов-на-Дону  
2019 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение регулирует особенности содержания организации образовательного процесса в профильных классах муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Лицей № 11» (далее Учреждение).

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Минобрнауки России от 18.07.2002 № 2783.

1.3. Обучение в профильных классах обеспечивает учащимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями.

1.4. Профильные классы создаются на уровне среднего общего образования (10-11 классы) и предполагают изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений на повышенном уровне.

1.5. Учреждение, имеющее классы с профильным обучением, несет ответственность перед учащимися, родителями (законными представителями) и учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения психофизическим особенностям учащихся.

2. Цель организации профильных классов - обеспечение системы непрерывного образования (школа-ВУЗ), предоставление образования на основе государственных стандартов, установленных для образовательных учреждений и возможности получить расширенное образование по отдельным предметам с учетом интересов, способностей и уровнем подготовки учащихся.

3. Задачи организации профильных классов:

- осуществление профилизации в соответствующей области знаний;
- организация учебно-познавательной деятельности учащихся, способствующей формированию профессионально-ориентированной личности;
- создание условий для реализации творческих способностей учащихся через включение их в исследовательскую, проектную виды деятельности по профильным предметам;
- организация дополнительной подготовки по выбранному профилю во внеучебной деятельности.

## **2. Порядок приема и выпуска учащихся классов с профильным обучением.**

2.1. Порядок приема в профильные классы в части, не урегулированной Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", определяется учредителем образовательного учреждения на основании примерного положения, закрепляется локальным актом Учреждения.

2.2. Прием в профильные классы (социально-экономического, химико-биологического, информационно-технологического профилей) производится в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в МАОУ «Лицей № 11» для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением учебных предметов или для профильного обучения, принятым в соответствующем порядке и утвержденным директором лицея.

2.3. За учащимися профильных классов остается право перехода в другие классы Учреждения. Перевод осуществляется по письменному заявлению учащегося с согласия родителей (законных представителей) приказом директора Учреждения при условии сдачи зачетов по предметам, не изучавшихся в профильных классах.

2.4. При приеме в классы с профильным обучением учащиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.5. Дополнительный индивидуальный отбор осуществляется в случае наличия свободных мест с 20 по 29 августа.

### **3. Содержание и организация деятельности в профильных классах.**

3.1. Профильные классы создаются в Учреждении на уровне среднего общего образования, возможна ранняя предпрофильная подготовка на уровне основного общего образования. Профильные классы открываются на основании соответствующего решения Научно-методического Совета лицея, при наличии следующих условий, позволяющих реализацию профильного обучения: программно-методическое обеспечение (УМК), подготовленные педагогические кадры, психолого-педагогическое и медицинское сопровождение.

3.2. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными уставом Учреждения.

3.3. Организация образовательного процесса осуществляется Учреждением самостоятельно. Учебный план формируется на основе примерного регионального базисного учебного плана.

3.4. Профиль класса реализуется за счет введения общеобразовательных предметов, предназначенных для освоения на повышенном уровне.

3.5. Учреждение, имеющее в своем составе профильные классы, организует взаимодействие с учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования на основании соответствующего договора.

3.6. Наполняемость профильных классов составляет не менее 25 человек.

3.7. Организации классов профильного обучения предшествует:



- изучение познавательного интереса учащихся к предметам, определяющим профильные направления образовательного процесса;
- формирование комплекса знаний, умений, навыков, необходимых для изучения профильных предметов;
- изучение предметных программ профильного обучения, методик и технологий преподавания в соответствии с характером образовательного процесса;
- подготовка педагогических кадров для участия в образовательном процессе профильного обучения;
- изучение состояния здоровья учащихся;
- наличие материалов психолого-педагогического сопровождения классов профильного обучения.

3.8. Библиотека Учреждения комплектуется учебной и научно-популярной литературой с учетом специфики учебного процесса в классах профильного обучения.

3.9. Учебный план классов профильного обучения не может уменьшать количество часов по предметам инвариантной части.

3.10. Учебная нагрузка учащихся профильных классов не может превышать максимально допустимую.

3.11. План воспитательной работы Учреждения и деятельность классных руководителей, а также работа школьного психолога по психолого-педагогическому сопровождению должны быть разработаны с учетом особенностей профильного обучения.

#### **4. Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение классов с профильным обучением.**

4.1. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств, выделяемых учредителем и дополнительных финансовых источников.

4.2. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными педагогами.

4.3. Для преподавания профильных дисциплин могут привлекаться преподаватели ВУЗов, сотрудники учреждений культуры и образования на основании соответствующего договора.

4.4. Основными источниками финансирования являются:

- бюджетные ассигнования;
- другие, разрешенные законодательством источники.

4.5. Все преподаватели Учреждения, осуществляющие преподавание в классах с профильным обучением, проходят аттестацию, повышают квалификацию в соответствии с установленными требованиями.

## **5. Управление Учреждением, имеющим классы с профильным обучением.**

5.1. Деятельность классов с профильным обучением, открытых в Учреждении, организуется в соответствии с Уставом лицея.

5.2. Общее руководство профильными классами осуществляет директор Учреждения. Непосредственное руководство учебной и воспитательной работой осуществляют заместители директора.

5.3. Личностно-ориентированный подход в образовании в классах с профильным обучением обеспечивается психолого-педагогическим сопровождением.

## **6. Ликвидация классов с профильным обучением.**

6.1. Решение об открытии и ликвидации профильных направлений обучения 10-11 классов принимается педагогическим советом лицея.